

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

ZAMAWIAJĄCY:

**POWIATOWY ZARZĄD DRÓG
W ZDUŃSKIEJ WOLI**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA
NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 5 225 000 EURO**

O NAZWIE:

**„Przebudowa ciągu komunikacyjnego Wiejska-Kacza-Prosta w Zduńskiej Woli
w zakresie ulicy Wiejskiej – droga powiatowa Nr 4931E”**

Zduńska Wola, czerwiec 2017

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiatowy Zarząd Dróg w Zduńskiej Woli

ul. Żłotnickiego 25

98-220 Zduńska Wola

działający w imieniu Powiatu Zduńskowolskiego

Regon: 730 934 795

NIP: 829 16 24 435

tel.: (43) 823 22 04, 824 42 10, 824 42 11;

fax: (43) 824 42 50;

e-mail: drogi@powiatzdunskowolski.pl,

adres strony internetowej: <http://bip.pdzdzwola.lo.pl>;

znak sprawy: **ZP.272.2.13.2017**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2. Wartość zamówienia jest niższa od wartości wskazanej w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. Poz. 2263).

3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: **„Przebudowa ciągu komunikacyjnego Wiejska-Kacza-Prosta w Zduńskiej Woli w zakresie ulicy Wiejskiej – droga powiatowa Nr 4931E”.**

2. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa ul. Wiejskiej w Zduńskiej Woli na odcinku od drogi wojewódzkiej Nr 482 do ul. Kaczej.

Długość przebudowywanego odcinka drogi: 763,47 mb.

Szerokość jezdni planowanej do wykonania: 5,5 mb (ze zwężeniem miejscowym do 5,2 mb)

Rodzaj robót do wykonania:

Zadanie obejmuje rozbiórkę istniejącej nawierzchni i wykonanie konstrukcji zgodnie z dokumentacją techniczną zadania, o następujących parametrach:

- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego (AC8S) o gr. 5 cm,
- podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie (fr. 0/63 mm) o gr. 20 cm,
- warstwa odsączająca z piasku o gr. 20 cm,
- zjazd z destruktu z bet. asfaltowego gr. 15 cm,

- pobocza o szerokości 0,75 m z destruktu z bet. asfaltowego gr. 10 cm,
- całość zadania zostanie uzupełniona przez nowe oznakowanie pionowe.

Oznaczenie zamówienia za pomocą kodów wspólnego słownika Zamówień (CPV)

Główny przedmiot – 45233140 – 2

Przedmioty dodatkowe:

45233000 – 9

45111200 – 0

45233290 – 8

45233221 – 4

45110000 – 1

45112500 – 0

Dodatkowe uwagi:

Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do:

- zagospodarowania we własnym zakresie nadmiaru ziemi z korytowania oraz gruzu;
- odwiezienia destruktu, tłucznia, stanowiących własność Zamawiającego, na odległość do 10 km, w miejsce/a wskazane przez Zamawiającego;
- układania warstwy ścieralnej nawierzchni na całej szerokości jezdni – bez szwu podłużnego i przy zminimalizowaniu ilości szwów poprzecznych.

W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zapewni na swój koszt pełną obsługę geodezyjną, w szczególności wyznaczenie na gruncie elementów robót, zabezpieczenie znaków geodezyjnych granic działek na linii granicy działki drogi oraz stałych punktów osnowy geodezyjnej (w przypadku ich naruszenia ich odtworzenie). Niezwłocznie po zakończeniu robót zobowiązany jest do sporządzenia geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej obejmującej zakresem wykonane w ramach zamówienia roboty i przekazanie Zamawiającemu uwierzytelnionej przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Zduńskiej Woli przy ul. Żeromskiego 10a mapy z inwentaryzacji.

3. Szczegółowy zakres robót obejmuje:

1) dokumentacja projektowa:

- projekt budowlano-wykonawczy, opracowany przez PRZEDSIĘBIORSTWO PROJEKTOWO-WYKONAWCZE "NIWELLA" S.C., ul. Kalinowa 35, 97-400 Bełchatów;
- STWiORB;

2) inne opracowania i dokumenty:

- projekt stałej organizacji ruchu,
- projekt czasowej organizacji ruchu,
- przedmiary robót (jako element pomocniczy)

Uwagi:

- użyte w dokumentacji projektowej, przedmiarach i STWiORB znaki towarowe materiałów, firm i marek nie należy traktować jako wiążące. W przypadku materiałów, armatury, urządzeń można je zastąpić równoważnymi tj. o parametrach technicznych, wytrzymałościowych nie gorszych od wskazanych w dokumentacji;

- Zamawiający informuje, że w okresie realizacji zamówienia na ulicy Wiejskiej Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., prowadzi będzie roboty w zakresie kanalizacji sanitarnej. Prace potrwać do 15 sierpnia 2017 r. i polegać będą na wbudowaniu brakującego odcinka kanalizacji sanitarnej w ul. Wiejskiej o długości ok. 100 mb. (dokładna lokalizacja wskazana w **załączniku nr 11 do SIWZ**).

4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej budowy, w skład której powinny wejść następujące dokumenty:

- 1) szkice z inwentaryzacji powykonawczej zaewidencjonowane w PODGiK w Zduńskiej Woli – szt. 2.;
- 2) protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa pochodzenia wbudowanych materiałów i urządzeń potwierdzone przez producenta/dostawcę;
- 3) dokumentacja powykonawcza obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie umowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta;
- 4) oświadczenie kierownika budowy/robót o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami;
- 5) protokoły badań i sprawozdań;
- 6) kosztorys powykonawczy.

5. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia w zakresie czynności określonych w pkt 7 niniejszego rozdziału, wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.)”.

6. Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 5, na podstawie umowy o pracę przy realizacji przedmiotu umowy trwało przez cały okres realizacji zamówienia.

7. Zamawiający określa rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, które muszą zostać wykonane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę (bezpośrednio u wykonawcy bądź podwykonawcy):

- 1) roboty związane z przebudową drogi, w tym konstrukcja jezdni;
- 2) roboty ziemne;
- 3) roboty wykończeniowe;

4) roboty oznakowania ruchu (poziomego i pionowego).

8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.

W przypadku, gdy dany zakres robót ma być wykonany przez podwykonawcę, oświadczenie wraz z wykazem osób, o którym mowa powyżej, obowiązany jest złożyć podwykonawca.

W przypadku konieczności wprowadzenia zmian dotyczących osób wykonujących czynności wymienione w pkt. 7 wykonawca powiadomi Zamawiającego. Forma zatrudnienia innych osób (pracowników), które w zastępstwie zostały oddelegowane do realizacji ww. czynności nie może ulec zmianie.

9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę i podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 7 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie zawierające informacje wskazane w pkt. 8 wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopiami umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia osób na umowę o pracę wykonujących czynności określone w pkt. 7 niniejszego rozdziału i liczbie podanej przez wykonawcę, Zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została szczegółowo określona we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**.

W razie wystąpienia uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

11. Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcy (3 lata) gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Okres gwarancji liczony będzie od daty zakończenia protokolarnego odbioru końcowego pełnego zakresu robót objętych zamówieniem. Okres rękojmi ustala się na równy okresowi gwarancji.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wyznacza termin realizacji zamówienia od zawarcia umowy o realizację zamówienia do 29 września 2017 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca winien wykazać, że:

a) w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert wykonali w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyli co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą budowę lub przebudowę drogi, o wartości brutto min. 200 000,00 zł.

Uwaga:

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

b) będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń,

Przez uprawnienia budowlane, o których mowa powyżej Zamawiający rozumie uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 15 stycznia 2016 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65) lub zamierzający świadczyć usługi transgraniczne w rozumieniu przepisów tej ustawy oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa lub urbanistów (Dz.U. z 2016 r., poz. 65).

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie to wykonawca składa wraz z ofertą.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu na którego zasobach polega wykonawca - nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w

postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**).

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. V pkt 1 SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w niniejszym ppkt.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w niniejszym ppkt składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w niniejszym ppkt.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w niniejszym ppkt, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w niniejszym ppkt.

3) Oryginał zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby wykonawcy składającego ofertę – jeśli dotyczy.

W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, ww. dokument, winien określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

3. WYKONAWCA BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązany jest, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (<http://bip.pzdzwola.lo.pl/>), przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z wykonawców.

4. **Na wezwanie Zamawiającego wykonawca**, którego oferta została oceniona najwyżej, zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) **Wykaz robót budowlanych** (sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**)

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

b) **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz o podstawie dysponowania tymi osobami (sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**).

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zobowiązany jest przedłożyć na wezwanie następujący dokument:

odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentu składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani też nie ogłoszono jego upadłości. Dokument o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 ze zm. oraz z ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego Dz. U. z 2016 r. poz. 352 ze zm.).

8. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp zobowiązany jest przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokument wymieniony w pkt. 4 ppkt 2 niniejszego rozdziału na

wezwanie, o którym mowa w pkt. 4 niniejszego rozdziału.

9. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 ze zm.).

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń lub dokumentów wymienionych w rozdziale VII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp), dla których w ustawie Pzp przewidziano wyłącznie formę pisemną.

3. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

4. Wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ:

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

3) Przedłużenie terminu składania ofert nie zmienia terminu na składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania wykonawcy, przez którego wniosek został złożony, zostanie przekazane wykonawcom, którym została przekazana SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.

5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której jest

zamieszczona SIWZ.

5. Do kontaktów z wykonawcami uprawnieni są:

Sylwester Woźniak – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych – w sprawach dotyczących procedury zamówienia;

Piotr Pacelt – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Zduńskiej Woli – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający, zgodnie z art. 45 ustawy, żąda od wykonawcy wniesienia wadium w wysokości:

8.000 zł (słownie złotych: osiem tysięcy).

2. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem ostatecznego składania ofert.

3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.

4. Wadium może być wnoszone:

1) w pieniądzu – przelewem na konto depozytowe prowadzone w Banku PKO BP S.A., nr rach.: 28 1020 2212 0000 5402 0369 5129, w tytule przelewu należy podać: „Wadium przetargowe na przebudowę ulicy Wiejskiej”;

2) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowej kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) w gwarancjach bankowych;

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty – *nie dotyczy wadium wnoszonego w pieniądzu*. Wadium w formie niepieniężnej należy dołączyć do oferty w oryginale.

5. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje czas uznania kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego.

6. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzulę gwarantującą wypłatę na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu. Oferta winna zawierać dokumenty

i oświadczenia wymagane w SIWZ.

2. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie), która będzie posiadać oznaczenie:

nazwa (firma) wykonawcy
adres wykonawcy

Oferta na zamówienie pn. „Przebudowa ciągu komunikacyjnego Wiejska-Kacza-Prosta w Zduńskiej Woli w zakresie ulicy Wiejskiej – droga powiatowa Nr 4931E” - *nie otwierać przed 23.06.2017 r. godz. 11:30*

3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.

5. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego lub uprawnionego tłumacza z kraju wydania pełnomocnictwa.

6. Dokumenty wchodzące w skład oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86

ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnice przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

12. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. Zaleca się, aby strony oferty i jej załączników były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

14. Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

15. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1) Wypełniony formularz ofertowy przygotowany według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.

2) Oświadczenie/oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu - wypełnione zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**.

3) Oświadczenie/oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania - wypełnione zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**.

4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę – jeżeli dotyczy.

5) Pełnomocnictwo / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.

6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć Pełnomocnictwo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem).

7) Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli wykonawca zastrzega takie informacje).

16. Wykonawca może **wprowadzić zmiany** w złożonej ofercie lub **ją wycofać**, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

17. Zmiany oferty oraz wnioski o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane opakowania (koperty) zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” opakowanie dotyczące każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

18. Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby/osób podpisujących wnioski do reprezentowania wykonawcy.

19. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, opakowania (koperty) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem opakowań zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:

- 1) zmiany zostaną dołączone do oferty,
- 2) w przypadku ofert wycofanych Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium (jeżeli wymagano jego wniesienia) w sposób wskazany we wniosku, natomiast wycofana oferta pozostanie w posiadaniu Zamawiającego.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w **Starostwie Powiatowym w Zduńskiej Woli ul. Złotnickiego 25, 98-220 Zduńska Wola, w pokoju nr 8 (SEKRETARIAT)** w terminie do dnia **23 czerwca 2017 r. do godz. 11:00.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu **23 czerwca 2017 r. o godz. 11:30.**
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.powiatzdunskowolski.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena winna być określona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca winien obliczać cenę brutto poprzez dodanie do ceny netto wartości stosownego podatku VAT.
3. Z uwagi na przyjęte wynagrodzenie ryczałtowe wykonawca określi cenę wykonania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Dołączony do SIWZ przedmiar robót należy traktować jako element pomocniczy.
4. Rozliczenie z wykonawcą nastąpi w walucie PLN.
5. Niezgodność zapisu między ceną ofertową napisaną liczbą i słownie – Zamawiający uzna jako cenę ofertową cenę napisaną słownie, chyba że cena napisana liczbą w oczywisty sposób wynika z jej kalkulacji, w takim przypadku zostanie poprawiona cena opisana słownie.
6. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy (m.in. koszty pełnej obsługi geodezyjnej). Przyjmuje się, iż wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem zakresu zamówienia, jaki ma zostać wykonany. Całość prac winna być zgodna z zamierzeniem i przeznaczeniem.
7. W cenie oferty uwzględnia się zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
8. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub

podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do wykonawcy.

9. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający podda ocenie oferty niepodlegające odrzuceniu zgodnie z zapisem art. 24aa ustawy Pzp.

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

| Lp. | KRYTERIUM: | WAGA: |
|------------|-------------------|--------------|
| 1 | Cena | 60% |
| 2 | Okres gwarancji | 40% |
| | R a z e m | 100% |

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

1. Kryterium nr 1 – CENA (skala punktów do 100):

$$P_c = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

UWAGA

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

2. Kryterium nr 2 – OKRES GWARANCJI NA WYKONANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – jako kryterium obniżające koszty eksploatacji (skala punktów 40):

Okres ten musi być wyrażony w miesiącach od 36 do 60. W przydatku zaofierowania okresu krótszego niż 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona, natomiast w przypadku zaofierowania okresu dłuższego niż 60 miesięcy oferta zostanie oceniona tak samo jakby wykonawca zaofierował 60-miesięczną gwarancję. Jeśli wykonawca nie wskaże żadnego okresu Zamawiający przyjmie, że wykonawca zaofierował termin minimalny.

$$P_g = \frac{G_{\text{oferta}}}{G_{\text{max}}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie:

P_g – liczba punktów oferty badanej uzyskana w kryterium gwarancja,

G_{max} – oznacza najdłuższy termin gwarancji zaofierowany w postępowaniu,

G_{oferta} – termin gwarancji badanej oferty.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach z uwzględnieniem ich wag.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

2. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy przed jej zawarciem wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% ceny całkowitej podanej w ofercie;

2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3) zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku PKO BP S.A., nr rach.: 28 1020 2212 0000 5402 0369 5129;

4) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia;

5) w trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp;

6) zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości;

7) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, potwierdzonego odbiorem końcowym robót i uznania, że przedmiot zamówienia został wykonany należyście. Pozostałe 30% zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

3. Przed zawarciem umowy wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu kosztorysu (w formie uproszczonej lub szczegółowej), według którego dokonał kalkulacji ceny swojej oferty. Kosztorys winien zawierać bazę cenotwórczą czynników produkcji oraz wielkości przyjętych kosztów pośrednich i narzutów i zysku.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie 5 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający ma prawo złożyć zastrzeżenia do przedstawionego projektu harmonogramu rzeczowo-finansowego w ciągu 5 dni od dnia jego otrzymania oraz wnioskować o wprowadzenie wymaganych przez niego zmian. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia i uwagi, o których mowa powyżej. W przypadku, gdy złożony harmonogram rzeczowo-finansowy stanie się niespójny z faktycznym postępem pracy lub z zobowiązaniami wykonawcy, strony zgodnie ustalają, iż wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia skorygowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego. Skorygowany harmonogram rzeczowo-finansowy wymaga akceptacji Zamawiającego, który uprawniony jest do zgłaszania i wprowadzania w nim zmian w terminie 5 dni od daty przekazania skorygowanego harmonogramu. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia i uwagi, o których mowa powyżej. Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie również podstawą do oceny zawansowania rzeczowego i finansowego przedmiotu umowy przy odbiorze końcowym robót.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia, znajdują się we wzorze umowy - **załącznik nr 7 do SIWZ**.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w następujących przypadkach:

1) wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych oraz ich skutków, uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. Fakt wystąpienia niniejszych okoliczności musi być niezwłocznie potwierdzony w roboczym dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy oraz inspektora nadzoru inwestorskiego. Termin wydłużenia realizacji przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż termin przerwania robót, o którym mowa wyżej;

- 2) wydłużenie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, w przypadku przesunięcia się terminu zawarcia umowy z powodu wydłużenia się procedury udzielania zamówienia; termin wydłużenia realizacji przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż termin wydłużenia się procedury udzielania zamówienia;
- 3) zmiana wykonania technicznego części przedmiotu umowy z powodu koniecznej zmiany dokumentacji projektowej uwarunkowanej faktycznym (istniejącym) stanem technicznym;
- 4) zamiana terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia sił wyższych (*vis maior*), np. powódź, huragan, trzęsienie ziemi;
- 5) zmiana terminu wykonania umowy w przypadku konieczności wstrzymania robót na żądanie organu nadzoru budowlanego;
- 6) zmiana wynagrodzenia brutto za realizację przedmiotu umowy, w przypadku zmiany przepisów prawa regulujących wysokość podatku VAT;
- 7) zmiany osób reprezentujących strony umowy w przypadku zmian organizacyjnych;
- 8) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
- 9) w przypadku zaistnienia zmian i warunków opisanych w art. 144 ust. 1 pkt. od 2 do 6 ustawy Pzp.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Zgodnie z zapisami ustawy Pzp, w prowadzonym postępowaniu, wykonawcom oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 przysługuje prawo do środków ochrony prawnej przewidzianych w dziale VI ustawy Pzp.

XVIII. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę nazw podwykonawców, jeżeli są znane.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy wykonawca powierzy części zamówienia podwykonawcy w trakcie jego realizacji, Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 36ba ustawy Pzp.
4. W umowach zawieranych przez wykonawcę z innymi podmiotami w celu realizacji części przedmiotu zamówienia należy określić w szczególności:
 - 1) dokładny zakres robót i termin ich wykonania (nie może być dłuższy niż to wynika z umowy Zamawiającego z wykonawcą);
 - 2) termin realizacji przedmiotu umowy (nie może kolidować z terminami określonymi w umowie pomiędzy wykonawcą a Zamawiającym);

- 3) ustalenia dotyczące materiałów budowlanych, urządzeń do wbudowania i instalowanego sprzętu - w zakresie ich parametrów technicznych i jakościowych;
 - 4) wysokość wynagrodzenia netto i brutto za realizację przedmiotu umowy (wynagrodzenie nie może być wyższe niż wynagrodzenie wykonawcy wyliczone za określony zakres przedmiotu umowy do kalkulacji ceny wynagrodzenia);
 - 5) wymagania dotyczące przestrzegania przez podwykonawcę przepisów prawa polskiego związanych z realizacją przedmiotu umowy (w szczególności przepisów BHP i związanych z ochroną środowiska);
 - 6) termin i warunki zapłaty podwykonawcy należnego wynagrodzenia (nie może być dłuższy niż 30 dni od daty otrzymania faktury potwierdzającej należyte wykonanie umowy).
5. Projekty dotyczące umów o podwykonawstwo przedkładane winny być Zamawiającemu na zasadach określonych we wzorze umowy oraz być zgodne przepisami ustawy Pzp.

XIX. INFORMACJE KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) składania ofert wariantowych,
- 3) zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6,
- 4) rozliczania w walutach obcych,
- 5) aukcji elektronicznej,
- 6) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp,
- 7) wprowadzenia zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

- 1) Formularz oferty,
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków,
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 4) Wykaz robót budowlanych,
- 5) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia,
- 6) Wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 7) Wzór umowy,
- 8) Dokumentacja projektowa i dokumenty towarzyszące,
- 9) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
- 10) Przedmiary robót,

11) Mapa z lokalizacją prac prowadzonych przez MPWiK Sp. z o.o.

Opracowali:

1. *[Signature]*
NACZELNIK
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
2. *[Signature]*
Sylwester Woźniak
PODINSPEKTOR
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

3. *[Signature]* - w zakresie opisu przedmiotu zamówienia

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
POWIATOWEGO ZARZĄDU DRÓG
W ZDUŃSKIEJ WOLI

07.06.2017.

[Signature]
Piotr Pacelt

.....
(data i podpis kierownika Zamawiającego)