



Marcin Florczak
radca prawny
Łd-M-1591

Zarządzenie Nr 7/2023
Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Zduńskiej Woli
z dnia 19 czerwca 2023 r.

zmieniające Zarządzenie Nr 1/2021 Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Zduńskiej Woli z dnia 1 marca 2021 r. w sprawie Regulaminu Pracy w Powiatowym Zarządzie Dróg w Zduńskiej Woli

Na podstawie art. 104² § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2022 poz. 1510 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

W załączniku do Zarządzenia Nr 1/2021 Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Zduńskiej Woli z dnia 1 marca 2021 r. w sprawie Regulaminu Pracy w Powiatowym Zarządzie Dróg w Zduńskiej Woli, wprowadza się następujące zmiany:

Wprowadza się § 39¹ o treści: „

1. *Na podstawie art. 22³ Kodeksu pracy prowadzi się monitoring służbowej poczty elektronicznej.*
2. *Celem monitoringu poczty elektronicznej jest zapewnienie organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz właściwego użytkowania udostępnionych narzędzi prac, jak i zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę.*
3. *Zakresem monitoringu służbowej poczty elektronicznej objęte są służbowe wiadomości e-mail.*
4. *Monitoring służbowej poczty elektronicznej będzie prowadzony przy wykorzystaniu narzędzi informatycznych umożliwiających wgląd do służbowej poczty elektronicznej w tym korzystania z funkcji administrującego służbowymi skrzynkami pocztowymi.*
5. *Monitoring służbowej poczty elektronicznej będzie prowadzony wyłącznie przez upoważnione do tego osoby. Monitoring służbowej poczty elektronicznej polegać będzie na możliwości zapoznania się z treścią wiadomości bez ingerencji w jej treść.*
6. *Monitoring poczty elektronicznej jest prowadzony w sposób nie naruszający tajemnicy korespondencji oraz innych dóbr osobistych pracownika, przy czym pracownik nie powinien korzystać z poczty służbowej w celach osobistych.*
7. *Zasady dotyczące monitoringu służbowej poczty elektronicznej stosuje się do innych udostępnionych pracownikowi zasobów informatycznych znajdujących się na urządzeniach należących do pracodawcy, który może obejmować zbieranie logów z aktywności pracownika w systemie informatycznym, zbieranie informacji o działaniach pracownika (wpisach, kasowaniu danych etc.) z oprogramowania udostępnionego pracownikowi, przeglądanych treści w czasie pracy. Zakresem monitoringu objęte są wszystkie udostępnione pracownikom zasoby informatyczne (urządzenia oraz zasoby informatyczne w tym programy komputerowe).*
8. *Każdy nowy pracownik przed dopuszczeniem do pracy otrzymuje pisemną informację o monitoringu poczty elektronicznej oraz innych zasobów informatycznych. ”.*

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom.

DYREKTOR
POWIATOWEGO ZARZĄDU DRÓG
W ZDUŃSKIEJ WOLI

Piotr Pacelt